

## KODEKS ETYCZNY

### PREAMBUŁA

Spółka stawia sobie za cel oparcie swoich usług o przestrzeganie przepisów prawa, ale także o bezpośredniość, uczciwość i spolegliwość w stosunkach z klientami oraz trzymanie się zasad etycznych w postępowaniu.

Spółka kładzie nacisk na uczciwość i szacunek wobec ludzi oraz właściwe postępowanie, a jednocześnie poprzez wykorzystywanie aktualnie dostępnych możliwości technicznych stara się uczynić wspólną pracę ze swoimi Partnerami jak najskuteczniejszą i komfortową.

Możliwości oferowane przez Spółkę są skierowane na poprawę jakości życia ludzi. Spółka wyraża przekonanie, że długofalowa działalność - poza spełnianiem oczekiwań rynkowych - prowadzi do uzyskania zaufania opartego na obietnicach składanych przez Partnerów i właśnie dlatego Spółka będzie występować przeciwko każdej takiej działalności Partnera, która nie odpowiada wysokim wymaganiom Spółki, ewentualnie narusza obowiązujące prawo.

Poprzez opracowanie niniejszego Kodeksu Etycznego Spółka chce stworzyć system oczekiwań etycznych oparty o dobrowolność, dostępny kiedykolwiek dla Spółki i Partnerów, któremu Spółka i jej Partnerzy będą zawsze odpowiadać w trakcie reprezentowania Spółki przez Partnerów.

## **I. Cele Kodeksu Etycznego**

Celem Spółki, któremu służy opracowanie zasad etycznego postępowania, jest jak najszybsze wykluczenie - również w interesie końcowych klientów - z eksploatowanego przez Spółkę systemu LAVYLITES NETWORK wszystkich takich Partnerów, którzy swoim postępowaniem naruszają zaufanie do Spółki i nie zamierzają przestrzegać przepisów.

## **II. Postępowanie w sprawach etyki**

II.1. Postępowania w sprawach etyki przeprowadza Biuro Obsługi Klienta (Support). Niniejszy Regulamin obowiązuje Spółkę oraz jej Partnerów.

II.2. Postępowanie w sprawach etyki rozpoczyna się na wniosek lub z urzędu. Biuro Obsługi Klienta Spółki (Support) może zbadać dowolne zauważone przez siebie nieetyczne zachowanie, w którego przypadku powstanie podejrzenie, że zostały naruszone przepisy określone przez Spółkę.

II.3. Biuro Obsługi Klienta (Support) w ciągu 30 dni od wpłynięcia wniosku lub wszczęcia postępowania z urzędu rozpocznie badanie zgłoszonego lub zauważonego zachowania lub okoliczności i zakończy badanie decyzją, o której zawiadomi pisemnie osobę objętą postępowaniem.

II.4. Biuro Obsługi Klienta (Support) na początku postępowania zdecyduje, czy do momentu wydania decyzji zawiesić w prawach Partnera osobę objętą postępowaniem.

II.5. Wszczęcie postępowania w sprawach etyki nie wyklucza wszczęcia w związku z tym samym zachowaniem innego postępowania sądowego lub pozasądowego.

II.6. W trakcie postępowania w sprawach etyki należy zapewnić objętemu nim Partnerowi możliwość przedstawienia pisemnego stanowiska Partnera Biuru Obsługi Klienta prowadzącemu postępowanie. Na poparcie swoich twierdzeń Partner objęty postępowaniem może przedstawić dowody, które mogą zostać wzięte pod uwagę na podstawie swobodnej oceny. Postępowanie w sprawach etyki może być przeprowadzone i zakończone wydaniem decyzji merytorycznej także wtedy, gdy objęty nim Partner nie weźmie udziału w postępowaniu, ale został powiadomiony o rozpoczęciu postępowania poprzez adres e-mail

zarejestrowany w systemie.

II.7. Wynik postępowania w sprawach etyki podaje do wiadomości Partnera Biuro obsługi klienta wysyłając wiadomość na adres e-mail Partnera zarejestrowany w systemie.

### **III. Naruszenie zasad etyki**

III.1. Naruszeniem zasad etyki jest naruszenie dowolnego punktu Ogólnych Warunków Umowy.

III.2. Naruszeniem zasad etyki są także - w szczególności, ale nie wyłącznie - następujące przypadki:

- Wzajemne obraźliwe zachowanie się Partnerów
- Partner zaproszony na spotkanie jako wykładowca w okresie 72 godzin po wykładzie rejestruje uczestnika spotkania we własnej sieci sprzedaży
- Partner na wykładzie złoży oświadczenie niezgodne z prawdą
- próba nakłonienia Partnera do przejścia do innej Sieci lub MLM,
- zachowanie szkodzące dobremu imieniu lub interesom gospodarczym Spółki
- zamieszczenie przez Partnera ogłoszeń lub prowadzenie strony internetowej bez zezwolenia,

III.3. Jeżeli Biuro Obsługi Klienta (Support) ustali fakt naruszenia przepisów i winę Partnera , może zastosować następujące kary zależnie od wagi naruszenia zasad etyki:

- a) upomnienie pisemne;
- b) zawieszenie (dezaktywacja) na maks. 1 rok,
- c) pozbawienie prowizji za dany tydzień lub jej zmniejszenie;
- d) wykluczenie Partnera.

Biuro Obsługi Klienta (Support) biorąc pod uwagę ciężar i częstotliwość naruszania przepisów będzie stosować powyższe kary stopniowo i proporcjonalnie, jednak powyższe kary mogą być także stosowane łącznie.

### **IV. Postanowienia różne**

IV.1. Spółka ma prawo jednostronnie zmienić niniejszy Kodeks w dowolnym momencie.

IV.2. Do każdego postępowania w sprawach etyki należy stosować postanowienia Kodeksu Etycznego obowiązujące w momencie wszczęcia postępowania.